МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ЗАКУПОК И ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНТРАКТОВ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ С ПРИМЕНЕНИЕМ БАНКОВСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

Айыл Банк
Керемет Банк
Элдик Банк для народа
Bakai Bank

Кыргызская Республика
2025

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПОРЯДОК БАНКОВСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ КОНТРАКТОВ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК

Закон Кыргызской Республики от 14 апреля 2022 года №27
«О государственных закупках» (далее – Закон)

Банковское сопровождение контрактов в Законе:

- **Статья 3.** Определение «Банковское сопровождение контракта», «Уполномоченный банк».
- **Статья 49. «Банковское сопровождение контракта»:**
  «Условия и порядок обеспечения банковского сопровождения контрактов о государственных закупках устанавливается решением Кабинета Министров.»

Постановление Кабинета Министров Кыргызской Республики от 21.05.2025 №273
«О банковском сопровождении контракта» (далее – Постановление)

Постановление утверждает:

- Порядок осуществления банковского сопровождения контрактов в сфере государственных закупок.
- Перечень уполномоченных банков.
- Критерии применения банковского сопровождения к контрактам в сфере государственных закупок.

Приказ Министерства финансов Кыргызской Республики от 08.07.2025 №120-П
«О мероприятиях по внедрению банковского сопровождения контракта» (далее – Приказ)*

Приказ:

- Утверждает требования о банковском сопровождении контракта для включения в документацию о закупке.
- Утверждает Типовые формы контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.
- Утверждает типовую форму договора о банковском сопровождении контракта.
- Определяет функции структурных подразделений Министерства финансов Кыргызской Республики при организации банковского сопровождения контрактов.

*https://www.minfin.kg/pages/bankovskoe-soprovozhdenie-kontraktov-1/documents

УЧАСТНИКИ БАНКОВСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ КОНТРАКТОВ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК

Уполномоченный государственных орган по государственных закупкам

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Уполномоченный банк

АЙЫЛ БАНК · КЕРЕМЕТБАНК · ЭЛДИК БАНК для народа · BAKAIBANK

Закупающая организация

Государственный орган, орган местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, фонды и иные юридические лица, созданные за счет государственных средств, средств государственных органов или органов местного самоуправления (**п.18 ст.3 Закона**), а также **Центр закупок (Агент),** в случае **если Агент заключает контракт о закупке**.

Поставщик

Юридическое лицо, заключившее с закупающей организацией сопровождаемый договор.

Соисполнители

Юридическое лицо, **привлекаемое** поставщиком для исполнения сопровождаемого договора.

СХЕМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ БАНКОВСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ КОНТРАКТА В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

- Получение отчетности о результатах банковского сопровождения посредством Сервиса «Интерактивная отчетность БСК».
- Согласование нетиповых параметров банковского сопровождения

ЗАКУПАЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

Процедура банковского сопровождения

1. Заключение Договора о банковском сопровождении
2. Направление Заявки на банковское сопровождение
3. Получение отчетности о результатах банковского сопровождения посредством Сервиса «Интерактивная отчетность БСК»

Процедура закупки

1. Оценка планируемой закупки на предмет соответствия критериям банковского сопровождения
2. Публикация документации о закупке с условиями о банковском сопровождении
3. Заключение контракта о закупке с условиями о банковском сопровождении

УПОЛНОМОЧЕННЫЙ БАНК

1. Утверждение заявки на банковское сопровождение закупающей организации.
2. Открытие отдельных счетов поставщику и соисполнителям.
3. Организация мониторинга расчетов и контроля целевого расходования средств.
4. Формирование и предоставление отчетности о банковском сопровождении посредством сервиса «Интерактивная отечность БСК».

Процедура банковского сопровождения

ПОСТАВЩИК

1. Выбор уполномоченного банка
2. Открытие отдельного счета
3. Осуществление всех расчетов исключительно с использованием отдельного счета
4. Предоставление в уполномоченный банк обосновывающих документов

СОИСПОЛНИТЕЛИ*

Цели банковского сопровождения контрактов:

1) Обеспечение целевого использования средств государственного бюджета Кыргызской Республики в сфере государственных закупок.
2) Минимизация финансовых и налоговых рисков закупающих организаций.
3) Обеспечение прозрачности исполнения контрактов о государственных закупках.

*Соисполнитель выполняет действия, предусмотренные п.2,3,4, за исключением п. 1.

ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ БАНКОВСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ КОНТРАКТОВ

1. Определение закупки, соответствующей критериям применения банковского сопровождения контракта
2. Процедура закупки
3. Заключение договора о банковском сопровождении контракта с уполномоченным банком
4. Заключение контракта о закупке
5. Передача контракта о закупке на банковское сопровождение в уполномоченный банк
6. Открытие отдельного счета Поставщику. Открытие отдельного счета Соисполнителям
7. Осуществление расчетов по контракту о закупке. Расчеты Поставщика и Соисполнителей
8. Предоставление отчетности Закупающей организации и Министерству финансов Кыргызской Республики
9. Завершение процедуры банковского сопровождения контракта

ЭТАП 1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЗАКУПКИ, СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ КРИТЕРИЯМ ПРИМЕНЕНИЯ БАНКОВСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ КОНТРАКТА

Новации в сфере БСК в системе государственных закупок после вступления в силу постановления №273 «О банковском сопровождении контракта»

- Увеличение стоимостного критерия применения БСК с 5 до 10 млн сомов
- Расширение перечня уполномоченных банков
- Оптимизация применения гарантийного обеспечения исполнения контракта (ГОИК) по контрактам с БСК
- Предоставление услуг БСК уполномоченным банкам локальной компанией-оператором (см.слайд 18)

Закупающая организация

1. **Формирует План закупок**
2. **Проводит оценку позиций Плана закупок на соответствие условиям (критериям)** применения банковского сопровождения, установленным в п.3 Порядка

Критерии применения банковского сопровождения

Вид контракта	Сумма контракта
Выполнение работ, связанных со строительством*	**10 000 000 сомов**
Поставка товаров, оказание услуг*	**10 000 000 сомов**

* Банковское сопровождение контракта осуществляется в отношении контрактов в сфере государственных закупок, заключенных на основании условий, указанных в документации о закупке, для обеспечения государственных или муниципальных нужд, предметом закупки которых выступает выполнение работ, связанных со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом здания, сооружения или объекта, в том числе автомобильных дорог, дорожных сооружений, инженерных систем, сетей и коммуникаций, иных объектов капитального и гражданского строительства, а также поставка товаров и оказание услуг, цена (сумма) которых равна или превышает 10 000 000 (десять миллионов) сомов;

ЭТАП 1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЗАКУПКИ, СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ КРИТЕРИЯМ ПРИМЕНЕНИЯ БАНКОВСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ КОНТРАКТА

Критерии применения банковского сопровождения

Банковское сопровождение контракта не применяется в отношении следующих контрактов*:

- Заключаемых в рамках закупок, **предусмотренными пунктами 3–9, 11, 12, 14, 15, 17–21 части 3 статьи 17 Закона**, а также **подпунктами 3–9, 11, 12, 14, 15, 17–54, 56, 57 пункта 24 Порядка проведения процедур государственных закупок**, утвержденного постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики «Об утверждении Порядка проведения процедур государственных закупок» от 19 сентября 2023 года № 489;

- Заключаемых посредством электронного каталога;

- Заключаемых **с государственными органами, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными предприятиями, а также акционерными обществами, где 50 и более процентов доли участия в уставном капитале принадлежит государству**, в том числе **их дочерними хозяйственными обществами**, выступающими в лице поставщика;

- **Связанных с защитой государственных секретов** в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О защите государственных секретов Кыргызской Республики»;

- По которым имеются **соответствующие решения** Кабинета Министров Кыргызской Республики.

* Согласно п.4 Порядка.

ЭТАП 2. ПРОЦЕДУРА ЗАКУПКИ

Закупающая организация

1. **Включает в документацию о закупке (в т.ч. в проект контракта)** условия о применения банковского сопровождения контракта **в соответствии с «Требованиями** о банковском сопровождении контракта для включения в документацию о закупке», **утверждёнными Приказом.**

2. **Руководствуется** при подготовке проекта **контракта типовой формой** соответствующего контракта **с условиями о применении банковского сопровождения**, **утвержденной Приказом.**

ВАЖНО!!!

После подведения итогов закупки осуществляется повторный контроль её соответствия условиям применения банковского сопровождения

Требования

Требования о банковском сопровождении контракта для включения в документацию о закупке

ЭТАП 3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА О БАНКОВСКОМ СОПРОВОЖДЕНИИ КОНТРАКТА С УПОЛНОМОЧЕННЫМИ БАНКАМИ

Закупающая организация

Заключает Договор о банковском сопровождении контракта с каждым из уполномоченных банков.

Договор о банковском сопровождении контракта заключается ***по типовой форме, утвержденной Приказом.***

ВАЖНО!!!

Договор о банковском сопровождении контракта заключается ДО заключения первого контракта о закупке

Типовая форма

Договор о банковском сопровождении контракта

ЭТАП 4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА

Закупающая организация

1. **Использует типовые формы контракта**, утвержденные Приказом.

2. **Включает в контракт** (на основании уведомления поставщика) **реквизиты отдельного счёта поставщика**, открытого им для исполнения контракта в уполномоченном банке.

Типовые формы

- **Контракт на оказание услуг**
- **Контракт на выполнение работ**
- **Контракт на поставку товаров**

ЭТАП 5. ПЕРЕДАЧА КОНТРАКТА НА БАНКОВСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ В УПОЛНОМОЧЕННЫЙ БАНК

Закупающая организация

1. **Формирует** параметры банковского сопровождения **в заявке на банковское сопровождение**, утверждённой Приказом.
2. **Подает Заявку** на банковское сопровождение (с приложением контракта о закупке) в уполномоченный банк, выбранный Поставщиком, в порядке, установленном Договором о банковском сопровождении
   *Срок: **5 дней** с даты заключения контракта**
3. **Получает от уполномоченного банка** информацию о присвоенном номере идентификатора сопровождаемого контракта (**ИСД**) после утверждения заявки на банковское сопровождение **и сообщает ее поставщику.**

• *Срок утверждения заявки уполномоченным банком составляет 3 (три) рабочих дня.*

ВАЖНО !!!

- **Один контракт – одна заявка на банковское сопровождение.**
- **Существенное изменение типовой формы требует согласования с Министерством финансов.**

Типовая форма

Форма Заявки на банковское сопровождение контракта (Приложение к Договору о банковском сопровождении контракта)

ЭТАП 6. ОТКРЫТИЕ ОТДЕЛЬНОГО СЧЁТА ПОСТАВЩИКОМ В УПОЛНОМОЧЕННОМ БАНКЕ

Поставщик

ВАЖНО !!!

По каждому контракту о закупке Поставщик может выбрать только один уполномоченный банк.

1. До заключения контракта о закупке **выбирает один из уполномоченных банков**, в котором будет открыт отдельный счет для расчетов по контракту о закупке. Все соисполнители по контракту открывают отдельные счета в том же уполномоченном банке.
2. **Заключает** с выбранным уполномоченным банком договор банковского счёта и открывает в нём банковский счёт **ДО** заключения контракта о закупке*.
3. **Сообщает о выборе** уполномоченного банка закупающей организации и **уведомляет**** её **о реквизитах** банковского счёта, открытого в уполномоченном банке.
4. **Заключает** с уполномоченным банком **дополнительное соглашение** к договору банковского счёта, устанавливающее специальный режим по отрытому банковскому счёту (режим Отдельного счёта) в соответствии с утверждённой уполномоченным банком Заявкой на банковское сопровождение.
5. **Получает** от уполномоченного банка **доступ к Личному кабинету** («Портал приема обосновывающих документов»).

* При наличии технической возможности осуществляет резервирование номера отдельного счета.

** Порядок направления уведомления подлежит уточнению.

ЭТАП 7. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РАСЧЕТОВ ПО КОНТРАКТУ О ЗАКУПКЕ. РАСЧЕТЫ ПОСТАВЩИКА И СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ

Закупающая организация

1. **Осуществляет оплаты** по сопровождаемому контракту **исключительно на отдельный счет поставщика**, открытый в уполномоченном банке.
2. **Рассматривает «спорные» платежи** посредством сервиса «Интерактивная отчетность БСК».
3. **Уведомляет** уполномоченный банк о полном исполнении поставщиком своих обязательств по контракту.

Поставщик

1. **Направляет Заявки** на перевод в уполномоченный банк посредством сервисов дистанционного банковского обслуживания уполномоченного банка.
2. **Загружает обосновывающие документы** к заявкам на перевод в Личном кабинете.
3. **Отслеживает изменение** статусов заявок на перевод в Личном кабинете.
4. **Предоставляет посредством Личного кабинета** по запросам уполномоченного банка **дополнительные документы или сведения,** подтверждающие целевое назначение платежа.

Уполномоченный банк

1. **Рассматривает заявки на перевод и обосновывающие документы к ним в течение 3 (трех) рабочих дней,** начиная с дня получения полного комплекта обосновывающих документов.
   Срок рассмотрения Заявок на перевод для налоговых и зарплатных платежей - не более 1 (одного) рабочего дня.
2. **При положительном результате контроля** исполняет распоряжение на перевод, **при отрицательном** – отклоняет заявку на перевод.
3. **Направляет** посредством Личного кабинета запрос закупающей организации в отношении спорной заявки на перевод **в случае, если уполномоченный банк** не может самостоятельно принять решение о согласовании/несогласовании.

Схема и инструкция

Схема направления заявок на перевод и обосновывающих документов в уполномоченный банк

Инструкция по согласованию «спорных» платежей

ЭТАП 8. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОТЧЕТНОСТИ ЗАКУПАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ И МИНИСТЕРСТВУ ФИНАНСОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Министерство финансов

Закупающая организация

ВАЖНО !!!

- **Отчетность** по контракту о закупке **передается уполномоченным банком** посредством Сервиса «Интерактивная отчетность БСК» **в Министерство финансов Кыргызской Республики.**
- **Первый отчет предоставляется** уполномоченным банком Заказчику БС, Министерству финансов начиная с рабочего дня, следующего за днем **открытия первого отдельного счета**.

1. **Подключается** к сервису «Интерактивная отчетность БСК».

2. **Пользуется предустановленными формами сервиса «Интерактивная отчётность»** для получения отчётности об исполнении сопровождаемого договора. При необходимости, может заказать уполномоченному банку форму отчёта по индивидуальному запросу.

Заявка и инструкция

Заявка на доступ к сервису «Интерактивная отчетность БСК»

Инструкция по использованию сервиса «Интерактивная отчетность БСК»

ЭТАП 9. ЗАВЕРШЕНИЕ ПРОЦЕДУРЫ БАНКОВСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ КОНТРАКТА

Министерство финансов

1. **Получает информацию** о завершении исполнения контракта о закупке.

Закупающая организация

1. **Направляет уведомление** в уполномоченный банк **о полном исполнении поставщиком своих обязательств по контракту.***

Поставщик

1. **Закрывает** отдельный счет / **расторгает** дополнительное соглашение.
2. **Подтверждает** исполнение контракта о закупке, в том числе завершение расчетов с соисполнителями.

Закрытие отдельного счета – отмена режима отдельного счета

1. Поставщик направляет в уполномоченный банк **заявление о намерении.** *Заявление о намерении рассматривается банком в течение **5 (пяти) рабочих дней** со дня его получения Банком.*
2. Уполномоченный банк исполняет заявление о намерении только при одновременном соблюдении поставщиком следующих условий:
   а) **получение** уполномоченным банком **уведомления** закупающей организации **о завершении расчетов**;
   б) **завершение** поставщиком **всех расчетов с соисполнителями**, привлекаемыми им для целей исполнения контракта о закупке, с приложением соответствующих обосновывающих документов;
   в) **исполнение** поставщиком **всех обязательств по контракту о закупке**.

*Под полным исполнением контракта о закупке понимается исполнение всех обязательств по сопровождаемому контракту, завершение всех расчетов с поставщиком и соисполнителями, включая доведение поставщиком денежных средств до конечных исполнителей.

КАК СВЯЗАТЬСЯ С СОТРУДНИКАМИ УПОЛНОМОЧЕННЫХ БАНКОВ?

Айыл Банк	Кадырова Асель Жоомартовна	asel.kadyrova@ab.kg +996 (312) 66 53 79
Керемет Банк	Кудайбергенова Айдай Жыргалбековна	akudaibergenova@keremetbank.kg +996 (312) 55 44 44 (доб. 5151)
Элдик Банк для народа	Кылычбеков Эмиль Мекенович	e.kylychbekov@rsk.kg +996 (312) 58 61 06
BAKAIBANK	Бадачиева Анара Докторбековна	abadachieva@bakai.kg +996 (312) 61 00 61 (доб. 6773)

ИНФОРМАЦИЯ О БАНКОВСКОМ СОПРОВОЖДЕНИИ КОНТРАКТОВ НА ИНТЕРНЕТ-САЙТАХ УПОЛНОМОЧЕННЫХ БАНКОВ

АЙЫЛ БАНК	https://ab.kg/bankovskie-uslugi-uslugi_bsk/uslugi_bsk
КЕРЕМЕТБАНК	https://keremetbank.kg/ru/business/bankovskoe-soprovozhdenie-kontraktov
ЭЛДИК БАНК для народа	https://www.rsk.kg/ru/ur/bsoprovojdenie
BAKAIBANK	Раздел находится в разработке

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ БСК

БСК
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ

Предоставление и развитие технологии БСК

Разработка цифровых решений для организации закупочной деятельности

Содействие в организации закупочной деятельности

Консалтинг и обучение

Общество с ограниченной ответственностью «Технологическая компания БСК» (ОсОО «ТК БСК») оказывает консультационную, методологическую, технологическую и иную экспертную поддержу по вопросам внедрения, применения и развития банковского сопровождения контрактов в сфере государственных и иных закупок в Кыргызской Республике*

*Консультации участникам БСК оказываются **по запросам Министерства финансов и уполномоченных банков**